



PROVINCIA DI SALERNO
Assessorato al Turismo

Ai Sigg.
Operatori del Teatro

Loro Sedi

Oggetto: Operatori teatrali. Trasmissione questionari.

Gentilissimi,

facendo seguito all'incontro che si è svolto il giorno 9 u.s., in occasione del quale è stata avviata una discussione finalizzata ad una collaborazione fra questo Ente e i teatri operanti sul territorio provinciale.

Vi trasmetto

in allegato alla presente, una scheda/questionario informativa della struttura ed un fax-simile di istanza, corredata da documenti, per un aggiornamento del quadro conoscitivo e l'avvio di attività di collaborazione.

Entrambi i documenti sono peraltro scaricabili dal sito web della Provincia, all'indirizzo www.provincia.salerno.it, accedendo alla sezione dedicata al turismo.

Nel precisare che nei prossimi mesi seguiranno ulteriori incontri al fine di pervenire in tempi brevi alla definizione del progetto

Vi invito

a trasmettere all'Ufficio Turismo di questa Provincia, entro e non oltre il 30 ottobre gli allegati questionari, dettagliatamente compilati in tutte le loro parti e con allegati i documenti richiesti.

Per ogni ulteriore informazione è possibile contattare l'Ufficio Turismo -Via Roma 104, tel 089/614398- fax 089/253434- email: rega.turismo@libero.it.

E' gradita l'occasione per porgere

Distinti saluti.

Il Delegato al Turismo

Alberico Gambino

Spett.le
Provincia di Salerno
Turismo e Spettacolo
Via Roma,258
Salerno

Oggetto: Domanda di contributo per attività di gestione spazi teatrali

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ i l _____, residente in
_____, via/p.zza _____

nella qualità di legale rappresentante di:

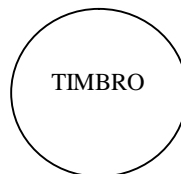
_____ avente sede legale in indirizzo

C H I E D E

di poter essere inserito nel progetto che codesto Ente sta realizzando, al fine di sostenere le strutture che ospitano attività ed eventi di spettacolo.

A tal fine allega la seguente documentazione:

- a) Atto costitutivo e statuto;
- b) Certificato partita iva/codice fiscale;
- c) Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio tuttora valido;
- d) Dettagliata relazione sul progetto da svolgere nel 2009-2010;
- e) Prospetto preventivo analitico di tutti costi e ricavi relativi all'attività da svolgere;
- f) Relazione sull'attività svolta a tutt'oggi con indicazioni delle spese sostenute ed i ricavi documentabili;
- g) Documentazione attestante personale occupato nella struttura (F24 etc..)
- h) Titolo di possesso dell'immobile (contratto di locazione, convenzione etc..)
- i) Relazione illustrativa degli interventi strutturali realizzati documentabili
- l) Licenza di agibilità, licenza d'esercizio;
- m) Documento di identità del legale rappresentante;
- n) Scheda tecnica informativa compilata.



Luogo e data _____

_____ (firma del richiedente)

SCHEMA TECNICA

Denominazione teatro.....

Sito in.....

Data di apertura attività.....

Spese per allestimento
struttura.....
(sedie palco-opere muratura etc..)

Numero posti a sedere e metratura dello stabile n..... mq.....

Attività.....

Attività amministrativa

Personale occupato tempo indeterminato.....

Personale occupato part-time o/a scadenza.....

Spese promozione.....

Spese struttura.....
(telefono-luce-acqua-tasse, locazione etc..)

Attività artistiche

Costi ultimi due stagioni teatrali 2007-2008-2009.....

Ricavi ultime due stagioni 2007-2008-2009
(Contributi Enti, Sponsor, Incassi botteghino, altro).....

Stagione danza.....

Altre attività
Musica, Danza, Cinema etc.....

Il responsabile legale dell'attività dichiara altresì di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi del D.P.R. 445/00 oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.
