



PROVINCIA DI SALERNO

settore Attività produttive e mercato del lavoro

C.rso Garibaldi, 124/2 – 84123 Salerno

tel. 089 2753418-404

domenico.ranesi@provincia.salerno.it

A V V I S O

PROCEDURE DI AVVIAMENTO A SELEZIONE PRESSO PUBBLICA AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 16 DELLA LEGGE N. 56/87 SECONDO LE PROCEDURE INDICATE DALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N. 2104/04 (Riferimento richiesta n°01/2012)

Si rende noto che dal giorno 08/02/2012 e fino alle ore 12,30 del giorno 15/02/2012 presso i locali del Centro per l'Impiego di Sapri siti, in Sapri alla Contrada Pali, i lavoratori interessati, in possesso dei requisiti di legge e della qualifica indicata, nonché degli altri eventuali specificati requisiti, potranno effettuare la prenotazione per partecipare alla procedura di avviamento a selezione ai sensi dell'articolo 16 della legge n. 56/87 per la seguente richiesta:

- Pubblica Amministrazione : **COMUNE DI SAPRI**
- Unità Richieste: n°1 (**uno**)
- Qualifica: **Autista scuolabus-patente D professionalità K cat. B ;**
- Rapporto di lavoro: A TEMPO DETERMINATO fino al 31/05/2012 part-time 18 ore settimanali ;
- Titolo di studio richiesto: **SCUOLA DELL'OBBLIGO ;**
- Esperienza lavorativa con la stessa qualifica presso il Comune di Sapri .

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Centro per l'Impiego.

Domanda di prenotazione :

La domanda di prenotazione, da redigersi esclusivamente sul modulo predisposto dal Centro per l'Impiego di Sapri, dovrà essere presentata personalmente dall'interessato al Centro per l'Impiego. Ai fini della procedura dell' avviamento a selezione in questione, non saranno prese in esame :

- a) Domande redatte su altri moduli o pervenute con modalità diverse da quella indicata ;
- b) Domande incomplete dei dati richiesti .

Documentazione da allegare alla domanda di prenotazione :

Alla domanda di prenotazione dovrà essere allegata, al momento della presentazione, la documentazione di seguito elencata . Non è prevista la facoltà di riserva di presentazione di documenti e, pertanto, i documenti presentati successivamente saranno ritenuti come non prodotti .

1. Copia dell'attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) rilasciata da INPS, Comune , CAF o altra struttura abilitata. L'attestazione ISEE deve essere effettuata nell'anno 2012 e rilasciata sulla base della dichiarazione sostitutiva unica resa nell'anno 2011. In caso di mancata presentazione, si procederà alla decurtazione di punti 25 dal punteggio generale. Nel caso di familiari dichiarati " a carico " dell'interessato, la dichiarazione ISEE dovrà contenere anche le sezioni relativi a tali familiari . In mancanza, i familiari non saranno considerati a carico dell' interessato e, pertanto, non verrà attribuito in graduatoria, il relativo punteggio .
2. (solo per i lavoratori non iscritti al Centro per l'Impiego di Sapri) Copia ricevuta della dichiarazione di immediata disponibilità a svolgere un'attività lavorativa (DLGS 181/2000 e s.m.i.) rilasciata dal Centro per l'Impiego di iscrizione .I candidati che non presentano copia di tale ricevuta saranno considerati " non in possesso dello stato di disoccupazione ";



European eGovernment Awards
Good Practice label 2009

C.F. 80000390650 archiviogenerale@pec.provincia.salerno.it

www.provincia.salerno.it



PROVINCIA DI SALERNO

settore Attività produttive e mercato del lavoro

C.rso Garibaldi, 124/2 – 84123 Salerno

tel. 089 2753418-404

domenico.ranesi@provincia.salerno.it

3. *Copia valido documento di riconoscimento. Non sarà accettata la consegna di domande di prenotazione prive della copia del documento di identità.*
4. *(solo nel caso in cui l'interessato possa vantare precedenti lavorativi presso lo stesso Ente con la stessa qualifica fino al 2011) :Attestazione rilasciata, nei modi di legge, dall'Ente dei precedenti rapporti di lavoro. In caso di mancata presentazione dell'attestazione, all'interessato non verrà riconosciuto in graduatoria il relativo punteggio.*

Modalità e criteri di punteggio:

Le modalità e i criteri di punteggio sono quelli indicati nella Delibera di Giunta Regionale della Campania n.2104/04-Allegato "Indirizzi per il funzionamento dell'Anagrafe del Lavoro e dei Servizi per l'Impiego"-Paragrafo n. 25, così come ulteriormente specificati nella Risoluzione del 17/01/2004 della Commissione Provinciale Impiego.

Il punteggio è definito in base ai seguenti elementi:

- *Reddito dell'anno precedente del nucleo familiare, certificato da attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) rilasciato da Ente o struttura abilitata; in caso di mancata presentazione dell'attestazione si provvederà alla decurtazione di punti 25 dal punteggio generale;*
- *Persone del nucleo familiare da considerarsi a carico;*
- *Presentazione della "dichiarazione d'immediata disponibilità al lavoro" resa al CPI competente per la procedura di avviamento prima della data della richiesta di avviamento a selezione dell'Ente;*
- *Durata dello stato di disoccupazione;*
- *Eventuale inserimento in liste di mobilità*
- *Precedenti esperienze lavorative nella medesima qualifica presso lo stesso Ente che ha avanzato richiesta.*

Il lavoratore con punteggio maggiore precede il lavoratore con punteggio minore: a parità di punteggio si gradua con riferimento all'anzianità di disoccupazione espressa in mesi; in caso di ulteriore parità si dà preferenza alla persona più giovane di età.

Nel caso in cui, più componenti del medesimo nucleo familiare partecipino ad un avviso pubblico, e si trovino ad essere utilmente collocati per essere avviati a selezione, essi possono partecipare alla procedura selettiva, ma nel caso in cui il componente con migliore posizione in graduatoria superi la procedura di selezione e debba essere effettivamente assunto, il punteggio dell'altro o degli altri concorrenti appartenenti al medesimo nucleo familiare beneficiari di punteggio di carico familiare, sarà immediatamente rideterminato alla luce dell'assunzione del proprio congiunto.

*Dott. Antonio Roberto Daresta
Responsabile del Cpi
Sapri (SA)*