

PERMESSO PER MATRIMONIO
Art. 19 co. 3 CCNL 06/07/1995

Al Dirigente del C.d.R.

Il/la sottoscritt _____ nat _____ il ____/____/_____
in servizio presso il C.d.R. _____ Ufficio _____
con contratto di lavoro a tempo:

indeterminato determinato full time part-time _____ %

CHIEDE

di fruire di n. 15 giorni di permesso retribuito in occasione del matrimonio:

dal ____/____/____ al ____/____/_____

e si impegna a presentare, al rientro in servizio, idonea documentazione

(artt. 46, 47 D.P.R. 445/2000) **DICHIARA**

di aver contratto matrimonio il giorno ____/____/_____ con il/la sig/sig.ra
_____ nato/a a _____ il ____/____/_____

(in alternativa alla dichiarazione sostitutiva) **ALLEGA**

il certificato di matrimonio

Data, ____/____/_____

Il/La dipendente

Visto del Dirigente del C.d.R.

Data ____/____/_____

Il Dirigente
