

PERMESSO STUDI
art . 3 cc 1 e 2 D.P.R. n. 395 del 23/8/1988; art. 15 CCNL 14/09/2000

Al Dirigente del C.d.R.

Il/la sottoscritt _____ nat _____ il ____/____/_____
 in servizio presso il C.d.R. _____ Ufficio _____
 con contratto di lavoro a tempo indeterminato full time part-time _____ %

CHIEDE

di poter usufruire per l'anno accademico / scolastico ____/____/
 di permessi retribuiti, nella misura massima di 150 ore annue, per la frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio universitari, postuniversitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, parificate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o di attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico.

A tal fine

Allega certificazione relativa all'iscrizione al corso, ovvero dichiara in base agli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 di essere iscritto al seguente corso:

S'impegna a presentare - al termine di ciascun anno di corso:

- a. attestato di partecipazione e/o frequenza ai corsi;
- b. attestato degli esami sostenuti (anche se con esito negativo)

consapevole che, in assenza, i permessi utilizzati saranno considerati come aspettativa ai sensi dell'art. 69 del D.P.R. n. 3 del 10/1/57

Data ____/____/_____

Il/La dipendente

Visto del Dirigente del C.d.R.

Data ____/____/_____

Il Dirigente

La presente, corredata dal visto del Dirigente, va rimessa in copia al C.d.R. Trattamento Giuridico del Personale unitamente alla documentazione per gli adempimenti di competenza