

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto

.....
.....
.....
.....

Oggetto: *Richiesta di concessione di auditorium o e altri spazi in uso temporaneo presso l'Istituto Scolastico*.....

Il sottoscritto.....
nella sua qualità di legale rappresentante/Responsabile della Società/Gruppo/Associazione:
.....
....., con sede in
..... via.....
C.F./Partita IVA della Società/Gruppo/Associazione.....

Chiede

Alla SV l'utilizzo del Auditorium Aula Magna Altro.....
dell'Istituto Scolastico.....
con sede in Via.....
Cap.....Città.....
per il giorno/i..... dalle ore alle ore.....
per il giorno/i..... dalle ore alle ore.....

Data.....

Firma

.....

Il Dirigente Scolastico

Vista la Richiesta di/della.....

Vista la programmazione scolastica

Esprime

nulla osta all'uso della struttura richiesta nei giorni :

..... dalle ore..... Alle ore.....

..... dalle ore..... Alle ore.....

Data.....

Timbro e Firma

.....