



PROVINCIA DI SALERNO

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI SPECIFICA RESPONSABILITÀ RISERVATA ALLE FUNZIONI NON FONDAMENTALI

SETTORE PIANIFICAZIONE STRATEGICA E SISTEMI CULTURALI

E' indetta, ai sensi dell'art. 16 del "Regolamento sulla disciplina delle posizioni organizzative, delle specifiche responsabilità e dell'indennità di funzione", una selezione per l'attribuzione dell'incarico di specifica responsabilità relativa al

SERVIZIO GESTIONE AMMINISTRATIVA E PROMOZIONE DEL SISTEMA MUSEALE E DEL PATRIMONIO LIBRARIO.

A. Requisiti di partecipazione alla selezione

Può partecipare alla selezione in argomento il personale di ruolo della Provincia di Salerno appartenente alla **categoria D**:

- in servizio a tempo pieno;
- in servizio a tempo parziale;
- se neoassunto, purché sia in servizio da almeno un anno e abbia superato il periodo di prova.

L'incarico non può essere attribuito a coloro che a partire dal biennio precedente alla data di scadenza dell'avviso di selezione abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto (censura).

Alla selezione possono partecipare solo i dipendenti appartenenti al Settore Pianificazione Strategica e Sistemi Culturali **che siano inquadrati nei servizi attinenti funzioni non fondamentali.**

B. Tipologia dell'incarico

"Servizio Gestione Amministrativa e Promozione del sistema museale e del patrimonio librario".

Responsabile del Servizio con processi amministrativi/tecnici di alta complessità

C. Descrizione dell'incarico

Responsabilità operative particolarmente rilevanti consistenti, in via esemplificativa, in:

- coordinamento di gruppi di lavoro;
- conseguimento di obiettivi/risultati/programmi/piani di attività specifici;
- istruttoria di procedimenti particolarmente complessi;
- svolgimento di attività in strutture complesse o strategiche;
- gestione e/o rendicontazione di risorse economiche;
- svolgimento di attività sostitutive, nell'ambito delle mansioni esercitabili;

- elaborazioni decisionali di particolare rilevanza, non esterna;
- elaborazione pareri e supporto consulenziale in genere;
- gestione di rapporti e relazioni complesse e continuative con interlocutori esterni, di natura comunicativa, informativa, di confronto, ancorché senza poteri decisionali.

Competenze previste dalla microstruttura

- Gestione e fruizione del sistema museale provinciale;
 - Promozione dei siti museali. Convenzioni con Enti ed Università;
 - Promozione di iniziative e progetti culturali;
 - Iniziative promozionali ed eventi (convegni, seminari, workshop, mostre, *lectio magistralis*, ecc), concorsi di idee e di arte, borse di studio aventi ad oggetto i siti museali della Provincia;
 - Protocolli con Soprintendenze territorialmente competenti e convenzioni con Università, associazioni ed enti pubblici e privati;
 - Iniziative di marketing culturale;
 - Gestione atti amministrativi;
 - Gestione Autorizzazioni;
 - Gestione del personale;
- Segreteria del Dirigente.

D. Fascia e valore economico della specifica responsabilità

Indice 2 - € 2.500,00

E. Termine entro cui presentare la domanda

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla selezione, entro e non oltre il **18 dicembre 2019, ore 14:00**, corredate del *curriculum vitae* redatto in formato europeo e debitamente sottoscritto e della dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità e di inconferibilità.

Nel caso in cui partecipi un unico candidato, si prescinde dall'effettuazione del colloquio.

In caso di più domande di partecipazione, la data per l'eventuale colloquio è fissata al giorno 19 dicembre 2019, alle ore 12,00 e 20 dicembre 2019, alle ore 10,00, presso la stanza del Dirigente.

Salerno, 12 dicembre 2019

Il Dirigente
Dott. **Ciro Castaldo**

(documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e ss.mm.ii.)