



## PROVINCIA DI SALERNO

### *Decreto del Presidente della Provincia*

data 18 dicembre 2019

N. **158** del registro generale

**OGGETTO: Chiusura degli uffici della Provincia di Salerno nei giorni 24, 27 e 31 dicembre 2019.**

#### IL PRESIDENTE

**Visto** l'art. 1, co 55, delle Legge 7 aprile 2014, n.56 ai sensi del quale il Presidente della Provincia, tra l'altro, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti;

**visto** lo Statuto dell'Ente;

**visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

**visti** l'art. 28 del C.C.N.L. 2016/2018 del 21.05.2018;

**visto** l'art. 2109 del Codice Civile;

**considerata** la riduzione del numero di unità di personale in servizio durante le festività natalizie, nonché la contestuale riduzione dell'afflusso dell'utenza;

**considerato che** la sospensione programmata di molte attività consentirebbe per ogni giornata di chiusura, una significativa economia di tutti i consumi che incidono sulla gestione finanziaria dell'Ente;

**ritenuto che** debbano essere comunque garantiti alcuni servizi essenziali, ed in particolare:

- a. i servizi di competenza del **Corpo di Polizia Provinciale**;
- b. i servizi in materia di **Protezione Civile**, di competenza del **Settore Ambiente**;
- c. i servizi con apertura al pubblico e fruizione dei **Siti Museali, della Biblioteca e della Pinacoteca provinciali**, di competenza del **Settore Pianificazione Strategica e Sistemi Culturali**;
- d. i servizi di competenza del **Servizio Foreste e Tutela del Patrimonio Boschivo**;
- e. i dipendenti funzionari **avvocati del Settore Avvocatura**, qualora necessario, come da
- f. art. 2 del vigente Regolamento dell'Avvocatura Provinciale;
- g. i servizi del **Settore Personale e Finanze**, qualora necessario, previa individuazione dei dipendenti da parte del Dirigente che avranno accesso a Palazzo Sant'Agostino e contestuale comunicazione al Dirigente del Settore Presidenza e Affari Generali;

**ritenuto**, per quanto sopra esposto, che i Dirigenti dei Settori dell'Ente nei quali sono previsti per i dipendenti servizi di "reperibilità" e "turnazione", dovranno articolare tali istituti nei giorni di chiusura degli uffici, ad eccezione degli autisti e degli uscieri di Palazzo Sant'Agostino;

**dato atto** che il provvedimento non rientra nelle fattispecie assoggettabili alla pubblicazione in “*Amministrazione Trasparente*”, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013;

## DECRETA

Per le motivazioni e considerazioni espresse in narrativa, costituenti parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. gli uffici della Provincia di Salerno **resteranno chiusi nei giorni 24, 27 e 31 dicembre 2019**, con conseguente sospensione delle attività e collocamento in ferie, d'ufficio, di tutti i dirigenti e dei dipendenti non appartenenti agli uffici di cui al successivo punto 2;
2. il presente provvedimento non trova applicazione per :
  - a. i servizi di competenza del **Corpo di Polizia Provinciale**;
  - b. i servizi in materia di **Protezione Civile**, di competenza del **Settore Ambiente**;
  - c. i servizi con apertura al pubblico e fruizione dei **Siti Museali, della Biblioteca e della Pinacoteca provinciali**, di competenza del **Settore Pianificazione Strategica e Sistemi Culturali**;
  - d. i servizi di competenza del **Servizio Foreste e Tutela del Patrimonio Boschivo**;
  - e. i dipendenti funzionari **avvocati del Settore Avvocatura**, qualora necessario, come da art. 2 del vigente Regolamento dell'Avvocatura Provinciale;
  - f. i servizi del **Settore Personale e Finanze**, qualora necessario, previa individuazione da parte del Dirigente dei dipendenti che avranno accesso a Palazzo Sant'Agostino e contestuale comunicazione al Dirigente del Settore Presidenza e Affari Generali ;
  - g. i Dirigenti dei Settori dell'Ente nei quali sono previsti per i dipendenti i servizi di “reperibilità” e “turnazione”, dovranno articolare tali istituti nei giorni di chiusura degli uffici, ad eccezione degli autisti e degli uscieri di Palazzo Sant'Agostino;
  - h. il Dirigente del Settore Presidenza e Affari Generali, provvederà, con dovuto anticipo, ad avvisare l'utenza esterna che nei giorni del 24, 27 e del 31 dicembre 2019 gli atti da depositare al servizio Archivio e Protocollo Generale dovranno essere consegnati presso l'Ufficio della Polizia Provinciale, sito alla via Smaldone in Salerno, al personale all'uopo incaricato con apposito atto del dirigente del Corpo della Polizia Provinciale ;
  - i. il personale incaricato di cui al precedente punto predisporrà un registro provvisorio, in cui sarà registrata la posta in ingresso con l'indicazione precisa dell'ora e del giorno di consegna dei documenti. Sarà cura del predetto personale consegnare, rispettivamente, nei giorni del 30 dicembre 2019 e 2 gennaio 2020, tutta la posta ricevuta al dirigente, o suo delegato alla ricezione, del Settore Presidenza e Affari Generali.

Il presente decreto viene inviato:

- ai Consiglieri Provinciali;
- al Segretario Generale;
- ai Dirigenti dell'Ente, per il tramite dell'applicativo *i-doc*;
- ai Dipendenti dell'Ente, per il tramite dei dirigenti;
- al Dirigente del Settore Pianificazione Strategica e Sistemi Culturali per la pubblicazione nella sezione “*Documenti per i dirigenti e per il personale*” su *i-doc*;
- al Settore Presidenza e Affari Generali per la pubblicazione all'Albo pretorio *on-line* dell'Ente.
- Alla Prefettura di Salerno.

Il Presidente della Provincia

Ing. Michele Strianese



Michele Strianese 2