



Camera di Commercio
Salerno



Provincia di Salerno

*Allegato alla Determinazione del Segretario Generale f.f.
della Camera di Commercio di Salerno N.413 dell'11 Novembre 2009*

AVVISO PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI AZIENDALI

1 - FINALITÀ GENERALI

La Camera di Commercio di Salerno su proposta della Federazione Provinciale Coldiretti Salerno e in collaborazione con la Provincia di Salerno, al fine di promuovere il lavoro e l'occupazione per i giovani residenti nel territorio provinciale, intende sostenere un progetto per la realizzazione di tirocini aziendali presso imprese del settore agricolo presenti in provincia di Salerno.

2 - SOGGETTI DESTINATARI

Possono partecipare alla selezione esclusivamente i candidati residenti nella provincia di Salerno che abbiano un'età non superiore a trentacinque anni alla data del presente Avviso e abbiano conseguito il titolo di studio richiesto per l'area formativa per la quale intendono concorrere e indicata nel successivo articolo.

I candidati dovranno, altresì, non essere titolari di rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato, né essere titolari di imprese o attività libero professionali.

3 - IL TIROCINIO AZIENDALE

I tirocini da realizzare riguardano le seguenti aree formative:

AREA: Agraria/Forestale/Zootecnica

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO: laurea in Scienze e Tecnologie delle produzioni animali, Scienze forestali e ambientali e Scienze e Tecnologie agrarie o laurea equipollente nel vecchio ordinamento, con votazione non inferiore a 100/110.

COMPETENZE SPECIFICHE RICHIESTE: capacità di utilizzo dei software applicativi maggiormente in uso (es. Office, Word, Excel)

POSTI DISPONIBILI: n. 3

AREA: Economica e Finanziaria

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO: laurea in Scienze economiche e in Scienze Aziendali o laurea equipollente nel vecchio ordinamento, con votazione non inferiore a 100/110.

COMPETENZE SPECIFICHE RICHIESTE: capacità di utilizzo dei software applicativi maggiormente in uso (es. Office, Word, Excel), esperienza in fiscalità e diritto societario in agricoltura

POSTI DISPONIBILI: n. 2

AREA: Contabilità e Fiscalità in Agricoltura

TITOLO DI STUDIO RICHIESTO: diploma di scuola media superiore in Ragioneria e Perito commerciale od equipollente, con votazione non inferiore a 85/100 o 51/60.

COMPETENZE SPECIFICHE RICHIESTE: capacità di utilizzo dei software applicativi maggiormente in uso (es. Office, Word, Excel)

POSTI DISPONIBILI: n. 1

Ciascun tirocinio aziendale avrà durata pari a 6 mesi, non prorogabili. Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro a qualunque titolo.

Per ciascun tirocinante sarà predisposto un progetto formativo e di orientamento a cura delle imprese ospitanti, che saranno selezionate a seguito del presente Avviso.



A ciascun tirocinante verrà riconosciuto un importo forfettario di € 6.000,00, a titolo di rimborso spese, da erogarsi secondo le modalità che saranno definite nella convenzione di tirocinio.

Ogni tirocinante sarà seguito da un *tutor* secondo quanto previsto dalla legislazione vigente.

4 - MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente Avviso, con i suoi allegati, è reperibile sul sito Internet della Camera di Commercio di Salerno all'indirizzo www.sa.camcom.it. La domanda, redatta esclusivamente sul modello di cui all'allegato "A" dovrà essere inviata **entro il 30 Novembre 2009 esclusivamente a mezzo raccomandata a.r. del servizio postale di Stato**. All'uopo farà fede il timbro di spedizione apposto dall'ufficio postale accettante. L'amministrazione camerale non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale. Sul plico dovrà essere apposta la dicitura *"DOMANDA DI AMMISSIONE A TIROCINI AZIENDALI – Area Formativa _____"*.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate dopo il suddetto termine perentorio. Non saranno, altresì, prese in considerazione le domande che, ancorché tempestivamente spedite, perverranno oltre il quinto giorno successivo a quello finale di presentazione delle domande. La Camera di Commercio non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

5 - LE IMPRESE OSPITANTI

Possono richiedere di ospitare i tirocinanti le imprese agricole aventi sede nella provincia di Salerno regolarmente iscritte nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, ai sensi dell'art. 8 della legge 29 dicembre 1993, n. 580 e successive modificazioni ed integrazioni, che siano in regola con il pagamento dei diritti annuali dovuti alla Camera di Commercio per effetto dell'art. 34 del D.L. 22 dicembre 1981 n.786, convertito in legge 26 febbraio 1982, n. 51 e successive modificazioni ed integrazioni.

La richiesta, redatta esclusivamente sul modello di cui all'allegato "B" dovrà essere inviata **entro il 30 Novembre 2009 esclusivamente a mezzo raccomandata a.r. del servizio postale di Stato**. All'uopo farà fede il timbro di spedizione apposto dall'ufficio postale accettante. L'amministrazione camerale non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale. Sul plico dovrà essere apposta la dicitura *"DOMANDA PER L'OSPITALITA' DI TIROCINI AZIENDALI – Area Formativa _____"*.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate dopo il suddetto termine perentorio. Non saranno, altresì, prese in considerazione le domande che, ancorché tempestivamente spedite, perverranno oltre il quinto giorno successivo a quello finale di presentazione delle domande. La Camera di Commercio non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'impresa oppure da eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Le aziende ospitanti si impegnano a garantire le condizioni di sicurezza ed igiene previste dalla normativa vigente in materia, sollevando l'Ente camerale e la Federazione Coldiretti da ogni eventuale responsabilità dovuta alla violazione delle suddette norme.



6 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Per la selezione delle candidature pervenute si procederà attraverso un'apposita Commissione, nominata dalla Giunta camerale, composta da n. 3 esperti, uno per ciascuna delle aree professionali dei tirocini da realizzare, di cui uno svolgerà le funzioni di Presidente, e da un dipendente camerale con funzioni di segretario.

7 - MODALITA' PER LA SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

Per la valutazione delle domande di ammissione ai tirocini la Commissione ha a disposizione in totale punti 10 (dieci) che saranno assegnati sulla base dei seguenti criteri.

Per i profili per i quali è richiesta la laurea (Area Agraria/Forestale/Zootecnica ed Area Economica/Finanziaria):

- ✓ Votazione di laurea, fino ad un massimo di punti 4, così ripartiti

voto da 100 a 102/110	punti 1
voto da 103 a 105/110	punti 2
voto da 106 a 108/110	punti 3
voto da 109/110 a 110/110 con lode	punti 4

- ✓ Data di conseguimento della laurea a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso, fino ad un massimo di punti 5, così ripartiti

Oltre 36 mesi	punti 1
Da 12 a 36 mesi	punti 3
Da non oltre 12 mesi	punti 5

- ✓ Al candidato di età non superiore a 25 anni alla data del presente Avviso sarà assegnato 1 punto.

Per il profilo per il quale è richiesto il diploma di scuola media superiore (Area Contabilità/Fiscaltà in Agricoltura):

- ✓ Votazione conseguita nel diploma, fino ad un massimo di punti 4, così ripartiti

voto da 85 a 88/100 (51-53/60)	punti 1
voto da 89 a 92/100 (54-55/60)	punti 2
voto da 93 a 96/100 (56-58/60)	punti 3
voto da 97 a 100/100 (59-60/60)	punti 4

- ✓ Data di conseguimento del diploma a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso, fino ad un massimo di punti 5, così ripartiti

Oltre 36 mesi	punti 1
Da 12 a 36 mesi	punti 3
Da non oltre 12 mesi	punti 5



- ✓ Al candidato di età non superiore a 25 anni alla data del presente Avviso sarà assegnato 1 punto.

A seguito della valutazione delle domande verrà stilata una graduatoria per ciascuna area formativa prevista. In caso di parità del punteggio riportato tra due o più candidati si darà preferenza al candidato più giovane.

Saranno ammessi a colloquio i candidati che si collocheranno ai primi dieci posti della graduatoria relativa all'Area Economica/Finanziaria e all'Area Contabilità/Fiscalità in Agricoltura e ai primi quindici posti della graduatoria relativa all'Area Agraria/Forestale/Zootecnica.

Per la valutazione del colloquio la Commissione ha a disposizione in totale punti 10 (dieci) che saranno sommati al voto riportato nella valutazione della domanda al fine di pervenire alla graduatoria definitiva per ciascuna area formativa.

In caso di parità del punteggio finale riportato tra due o più candidati si darà preferenza al candidato più giovane

8 - MODALITA' PER LA SELEZIONE DELLE IMPRESE

Per la valutazione delle domande da parte delle imprese si procederà nel seguente modo. A ciascuna impresa saranno riconosciuti i seguenti punteggi in relazione a ciascuno dei seguenti parametri:

- ✓ per ciascuno dei parametri *classe di Addetti, classe di Fatturato e Percentuale dell'Export sul Fatturato* sarà assegnato un punteggio $p_i = 1 / |(V_i/M) - 1| + 1$ ove V_i = valore del parametro corrispondente all'impresa i -esima e M = media del parametro determinata sulla base dei valori di tutte le imprese interessate;
- ✓ Per il parametro *Certificazioni di Qualità di processo e di prodotto* sarà attribuito un punteggio pari a 1 per almeno una certificazione;

A seguito della valutazione delle domande verrà stilata una graduatoria per ciascuna area formativa prevista.

9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati contenuti nelle domande e nei curricula vitae ed aziendali saranno trattati in modo conforme a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 recante disposizioni relative al trattamento dei dati personali da parte dei soggetti pubblici. Tali dati non saranno oggetto di divulgazione a terzi e saranno trattati per mere finalità istituzionali legate alla selezione.

10 – DISPOSIZIONI FINALI

La realizzazione dei tirocini formativi è subordinata all'ottenimento delle autorizzazioni previste dalla normativa vigente.



Camera di Commercio
Salerno



Provincia di Salerno

ALLEGATO A
(Schema di domanda Tirocinanti)

RACCOMANDATA A.R.

Alla
CAMERA DI COMMERCIO I.A.A.
VIA ALLENDE, 19/21
84131 SALERNO

OGGETTO: Domanda di ammissione a Tirocini aziendali presso imprese del settore agricolo.

Il sottoscritto/a
nato/a a (.....) il
residente a(.....) in via.....
C.A.P. tel. e/o cell.
e-mail

Visto l'Avviso approvato con *Determinazione del Segretario Generale f.f. n. 413 dell'11 Novembre 2009*

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura sopraindicata, specificatamente all'*Area formativa*:

Area: Agraria/Forestale/Zootecnica;

Area: Economica e Finanziaria;

Area: Contabilità e Fiscalità in Agricoltura.

A tal fine informato:

- Dell'obbligo di controllo, per l'Ufficio ricevente, in ordine alla veridicità di quanto dichiarato;
- Che, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- Che, laddove dovesse risultare la non rispondenza al vero di quanto appreso dichiarato, l'Ufficio procederà ad inoltrare, senza indugio, segnalazione di reato alla competente Autorità Giudiziaria.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio, richiesto dal predetto Avviso:

- diploma di laurea in _____ conseguito in data _____ con
votazione _____ c/o _____ la _____ seguente _____ Università
_____;



Camera di Commercio
Salerno



Provincia di Salerno

- diploma di scuola media superiore in _____ conseguito in data _____ con votazione _____ c/o il seguente Istituto _____;

- b) di non essere titolare di rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato o indeterminato, né di essere titolare di imprese o attività libero professionali;
- c) che le informazioni riportate nell'allegato curriculum sono corrispondenti al vero;
- d) di accettare, in modo pieno e incondizionato, le disposizioni del presente Avviso.

Si allega:

- 1) fotocopia del documento d'identità del richiedente, in corso di validità;
- 2) curriculum vitae del richiedente.

Data

Firma

N.B. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati contenuti nelle domande di ammissione saranno trattati in modo conforme a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, recante disposizioni relative al trattamento dei dati personali da parte dei soggetti pubblici. Tali dati non saranno oggetto di divulgazione a terzi e saranno trattati per mere finalità istituzionali legate alla selezione.



Camera di Commercio
Salerno



Provincia di Salerno

ALLEGATO B
(Schema di domanda Imprese)

RACCOMANDATA A.R.

Alla
CAMERA DI COMMERCIO I.A.A.
VIA ALLENDE, 19/21
84131 SALERNO

OGGETTO: Domanda per l'ospitalità di Tirocini aziendali presso imprese del settore agricolo.

Il sottoscritto/a
Codice Fiscale, in qualità di titolare o di legale
rappresentante dell'Impresa, con sede legale in
..... (.....), alla Via n° C.A.P.,
iscritta al Registro delle Imprese di Salerno al n. REA P. IVA
Tel., Fax, E-Mail
Sito Web

Visto l'Avviso approvato con *Determinazione del Segretario Generale f.f. n. 413 dell'11 Novembre 2009*

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura sopraindicata, specificatamente all'*Area formativa*:

Area: Agraria/Forestale/Zootecnica;

Area: Economica e Finanziaria;

Area: Contabilità e Fiscalità in Agricoltura.

A tal fine informato:

- Dell'obbligo di controllo, per l'Ufficio ricevente, in ordine alla veridicità di quanto dichiarato;
- Che, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- Che, laddove dovesse risultare la non rispondenza al vero di quanto appresso dichiarato, l'Ufficio procederà ad inoltrare, senza indugio, segnalazione di reato alla competente Autorità Giudiziaria.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del predetto D.P.R. 445/2000

a) Che le seguenti informazioni relative all'impresa sono corrispondenti al vero:



Camera di Commercio
Salerno



Provincia di Salerno

Addetti:	☐ fino a 10;	☐ 11-25;	☐ 26-50;	☐ 51-100;
	☐ 101-150;	☐ 151-250;	☐ 251-500;	☐ oltre 500.
Fatturato [€]:	☐ fino a 100.000;	☐ da 100.001 a 250.000;		
☐ da 250.001 a 500.000;	☐ da 500.001 a 750.000;	☐ da 750.001 a 1.000.000;		
☐ 1.000.001 a 2.500.000;	☐ 2.500.001 a 5.000.000;	☐ da 5.000.001 a 7.500.000;		
☐ da 7.500.001 a 10.000.000;	☐ da 10.000.001 a 15.000.000;	☐ da 15.000.001 a 25.000.000;		
☐ da 25.000.001 a 50.000.000;	☐ da 50.000.001 a 100.000.000;	☐ oltre 100.000.000.		
Percentuale Export/Fatturato: _____ %				
Certificazione di qualità:	☐ processo	☐ prodotto		
	<i>indicare:</i>	<i>indicare:</i>		
	_____	_____		

- b) di non aver riportato l'applicazione delle misure di prevenzione previste dalla L.31 marzo 1965 n.575 e successive modificazioni e integrazioni, in tema di lotta contro la mafia e di non essere a conoscenza di procedimenti in corso finalizzati all'applicazione delle stesse;
- c) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o concordato preventivo e non figurano in corso procedure finalizzate alla dichiarazione di una di tali situazioni;
- d) di essere in regola nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, sulla base di quanto richiesto dalla legge per il rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), che si riserva di produrre a richiesta dell'Ente camerale;
- e) di garantire le condizioni di sicurezza ed igiene previste dalla normativa vigente in materia, sollevando l'Ente camerale da ogni eventuale responsabilità dovuta alla violazione delle suddette norme;
- f) di accettare, in modo pieno e incondizionato, le disposizioni del presente Avviso.

Si allega:

- ◇ fotocopia del documento d'identità del richiedente, in corso di validità.

Data

Firma

N.B. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

I dati contenuti nelle domande di ammissione saranno trattati in modo conforme a quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, recante disposizioni relative al trattamento dei dati personali da parte dei soggetti pubblici. Tali dati non saranno oggetto di divulgazione a terzi e saranno trattati per mere finalità istituzionali legate alla selezione.